

Администрация городского округа «Город Калининград»

Комитет по образованию

П Р И К А З

от «17» 03 2025 г.
г. Калининград

№ 110-Км-136

Об организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей в период летних каникул 2025 года

В соответствии с Законом Калининградской области от 03.12.2014 № 365 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - Санитарно-эпидемиологические правила), постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 № 523 «Об организации отдыха и занятости детей», в целях обеспечения оздоровления, отдыха и занятости детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на базе функционирующих муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования (далее – Лагеря) в период летних каникул 2025 года, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить даты начала работы Лагерей согласно приложениям №№ 1, 2.

2. Утвердить:

1) план подготовки образовательных учреждений к проведению Лагерей в 2025 году (приложение № 3);

2) стоимость путевки в Лагерь в части расходов на обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья детей за счет средств регионального бюджета в размере 5 090,61 рублей (исходя из финансового норматива 242,41 рублей в день на одного ребенка, в том числе 238,87 рублей – питание, 3,54 рубля – страхование).

3. Руководителям образовательных учреждений:

1) создать безопасные, благоприятные условия для обеспечения отдыха и содержательного досуга детей в период летних каникул в соответствии с Планом подготовки, Санитарно-эпидемиологическими правилами;

2) сформировать воспитательную программу лагеря с дневным

правовой направленности;

3) обеспечить организацию и проведение мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и году детского отдыха в системе образования в Калининградской области;

4) обеспечить:

- пропускной и внутриобъектовый режим;
- функционирование Лагерей;
- организацию медицинского обслуживания в Лагере, включающего действенный контроль работы пищеблока, обеспечения физиологических норм питания, качественного питьевого режима, санитарного состояния помещений лагеря, проведения работы по гигиеническому воспитанию детей, формированию здорового образа жизни;

- информационное сопровождение летней кампании в части организации работы Лагеря, проведения мероприятий, акций и т.д., размещение информации на официальных сайтах образовательных учреждений;

4) предусмотреть при организации Лагеря в приоритетном порядке отдых и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе из семей, находящихся в социально-опасном положении, малообеспеченных семей, многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детей военнослужащих и других участников специальной военной операции;

5) предоставить в комитет по образованию информацию за подписью руководителя об организации летней кампании в учреждении (приложение № 4), списки обучающихся (приложение № 5) в срок до 28.03.2025;

6) предоставлять ежемесячно в комитет по образованию (кабинет № 308) отчет о летней занятости детей в соответствии с формой (приложение № 6) до 01 числа месяца, следующего за отчетным.

4. Руководителям образовательных учреждений, организующим лагерь труда и отдыха для обучающихся предпрофессиональных классов:

- 1) сформировать программу лагеря труда и отдыха;
- 2) назначить ответственных за реализацию программы;
- 3) создать безопасные, благоприятные условия для обеспечения отдыха и занятости детей;

4) предоставить в комитет по образованию информацию за подписью руководителя об организации лагеря труда и отдыха в учреждении (приложение № 7) в срок до 28.03.2025.

5. Начальнику отдела дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию (Глущенко Т.В.) обеспечить:

- 1) еженедельный мониторинг получения учреждениями разрешительных документов для открытия Лагеря;

3) информирование граждан об организации отдыха и занятости детей в Лагерях на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

5. Начальнику отдела школьного образования управления общего образования комитета по образованию (Алексейчук Ю.Я.) организовать контроль предоставления списков детей, состоящих на различных видах учета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Ивкову Н.А.

Председатель
комитета по образованию



Т.М. Петухова