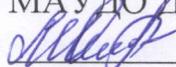


СОГЛАСОВАНО:
 председатель Совета ООС
 МАУДО ДТД и М «Янтарь»

 Ю.В. Макарова
 «17» июня 2024г.



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МАУДО
 ДТД и М «Янтарь»

 А.П. Толмачева
 «17» июня 2024г.

ПЛАН
мероприятий по охране труда, технике безопасности
МАУДО ДТД и М «Янтарь» на период 2024 - 2027 гг.

Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Предполагаемая сумма затрат
<u>1. Организационные мероприятия:</u>			
1.1. Актуализация и корректировка инструктивно-методических, правовых документов, регламентирующих деятельность по охране труда и технике безопасности	в постоянном режиме	Кирычек О.В., заведующая хозяйством, ответственное лицо за охрану труда и технику безопасности	
1.2. Организация и проведение всех видов инструктажа по охране труда, технике безопасности с сотрудниками всех структурных подразделений	не реже двух раз в год	Кирычек О.В.	
1.3. Обучение сотрудников административно – управленческого, административного персонала и отдельных сотрудников прочего персонала по программе «Охрана труда и техника безопасности»	один раз в три года	Кирычек О.В.	21 000
1.4. Обучение сотрудников по оказанию первой медицинской помощи	один раз в два года	Администрация	до 30 000
1.5. Выполнение мероприятий по требованиям Роспотребнадзора	весь период	Кирычек О.В. Суворец А.А., заместитель директора	20 000

1.6. Приобретение пособий, плакатов, справочной литературы, инструкций, журналов, обновление информационных проспектов по охране труда и технике безопасности <i>(при необходимости)</i>	ежегодно	Кирячек О.В. Гутникова Е.А.	10 000
1.7. Актуализация стендового материала по охране труда и технике безопасности	в постоянном режиме	Кирячек О.В.	10 000
1.8. Организация и проведение медицинского осмотра	один раз в год	Кирячек О.В.	150 000
1.9. Выполнение мероприятий по эксплуатации оборудования в котельной <i>(теплового оборудования)</i>	по отдельному плану	Кирячек О.В.	45 000
1.10. Проведение специальной оценки условий труда	июль – август 2024	Кирячек О.В.	220 000
2. Технические мероприятия:			
2.1. Экспертиза технического состояния систем жизнеобеспечения учреждения <i>(электропроводка, водоснабжение, энергетическая безопасность, противопожарная система, теплосистема)</i>	один раз в год	Кирячек О.В.	50 000
2.2. Обрезка деревьев на прилегающей территории.	при необходимости	Кирячек О.В.	50 000
2.3. Вырубка деревьев на прилегающей территории в соответствии с актом комитета городского хозяйства и строительства о необходимости вырубки зеленых насаждений	при необходимости	Кирячек О.В.	по актам вырубки
2.4. Профилактическое обслуживание систем: отопительной, энергообеспечения, противопожарной	один раз в год	Кирячек О.В.	по актам обслуживания

2.5. Экспертиза подвесного оборудования в концертном зале (люстры, зеркальный шар)	один раз в год	Кирячек О.В.	200 000
2.6. Экспертиза лестничного оборудования, шведских стенок в малых спортивных залах (стремянки, перила, лестницы)	один раз в год (август месяц)	Администрация	15 000
2.7. Косметический ремонт учебных кабинетов, мест общего пользования	один раз в год (июль-август)	Администрация	150 000
2.8. Капитальный ремонт фасада здания	2025 год	Администрация	23 000 000
2.9. Текущий ремонт отмостки и портика здания (колонный фрагмент фасада здания)	ежегодно	Администрация	20 000
2.10. Обслуживание оборудования и инвентаря спортивной площадки	в постоянном режиме	Кирячек О.В.	40 000
2.11. Экспертиза спортивной площадки	один раз в год (февраль-март)	Кирячек О.В.	30 000
2.12. Выполнение предписанных мероприятий по итогам экспертизы спортивной площадки	в постоянном режиме	Кирячек О.В.	150 000
2.13. Замена аккумуляторов пожарной сигнализации учреждения	по отдельному плану	Кирячек О.В.	35 000
2.14. Замена ртутных ламп на светодиодные по программе «Энергоэффективность»	при необходимости	Кирячек О.В.	30 000

Заведующая хозяйством,
ответственное лицо за охрану труда
и технику безопасности

О.В. Кирячек