

Российская Федерация
комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Калининграда Дворец творчества детей и молодежи «Янтарь»

СОГЛАСОВАНО
на Совете ООС


Макарова Ю.В.

04 июня 2024



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО ДТД и М
«Янтарь»


А.П. Толмачева

« 04 » июня 2024

ПОРЯДОК

проведения личных приемов граждан в МАУДО ДТД и М «Янтарь»

Настоящий Порядок разработан и актуализирован, в соответствии с Приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 12.08.2021 № ПД-КпО-649

Личный прием граждан директором МАУДО ДТД и М «Янтарь» проводится по адресу: г. Калининград, ул. Судостроительная, 2 по установленному графику личного приема граждан.

Гражданам, не записанным в установленном порядке на проводимый директором МАУДО ДТД и М «Янтарь» личный прием, может быть отказано в приеме.

При личном приеме граждан, а также его законный представитель предъявляют документы, удостоверяющие их личности. Законный представитель также предъявляет документ, подтверждающий его полномочия.

Представитель гражданина, действующий на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке, при личном приеме предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также соответствующую доверенность, подтверждающую его полномочия.

В случае если обращение граждан на личный прием к директору МАУДО ДТД и М «Янтарь» является коллективным, то на прием допускается не более трех представителей.

Гражданину, прибывшему на прием, может быть отказано в личном приеме, в случае, если он имеет явные признаки алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения или находится в состоянии повышенной поведенческой активности с явными признаками агрессии (до устранения указанной причины).

Личный прием гражданина может быть отменен в случае, если гражданин не явился на прием в течение 10 минут от назначенного времени приема.

Продолжительность личного приема гражданина составляет не более 30 минут. Время личного приема может быть увеличено по решению директора, осуществляющего личный прием граждан.

В случае грубого, агрессивного поведения гражданина прием может быть прекращен. При необходимости может быть вызван сотрудник охраны.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В ходе личного приема могут быть приняты письменные обращения, адресованные руководителю образовательной организации, осуществляющему личный прием.

В случае если письменное обращение адресовано иному должностному лицу, то оно не принимается в ходе личного приема.

Не подлежит принятию в ходе личного приема гражданина письменное обращение иного лица либо письменное обращение, составленное и подписанное за иное лицо, при отсутствии у гражданина таких полномочий, подтвержденных доверенностью, оформленной в установленном законом порядке, либо документом, подтверждающим полномочия гражданина как законного представителя лица, передавшего письменное обращение.

*Согласовано на Совете органа общественной самодеятельности (ООС)
Протокол № 4 от 04.06.2024*